دليل التدريب الميداني الأولي
٢٠٢٥-٢٠٢٦م

وحدة ضمان الجودة

كلية الصيدلة فرع العريش

Sinai University
Faculty of Pharmacy- Arish



المحتويات	
مقدمة عن التدريب الميداني الأولي	١
رؤية الكلية	١
رسالة التدريب الميدانى الأولي	٢
أهداف التدريب الميداني الأولي	٣
المسؤوليات والتوقعات	٣
خطة وتنظيم التدريب الميداني الأولي	٥
خطة تطوير التدريب الميداني الأولي لطلاب	٦
اليات التنفيذ والاشراف للتدريب الميداني الأولي لطلاب	٦
آليات تقييم أداء الطالب لبرنامج التدريب الميداني الأولي	٨
آليات تقييم برنامج التدريب الميداني الأولي وقياس مدي فاعليته	٨
آليات تطوير برنامج التدريب الميداني الأولي	٩
توصيف التدريب الميداني الأولى لبرنامج بكالوريوس الصيدلة (PharmD)	١٠
نماذج (مخاطبات – تقارير المشرفين – استمارات التقييم – استبيانات)	١٦

مقدمة:

الاهتمام بالتعليم العالي بات يشغل الحكومات والمؤسسات والأفراد نظرا لأهميته في رسم المسارات المستقبلية للدول والمجتمعات، وازدادت أهميته في ظل ما تطرحه العولمة من تطبيقات ومفاهيم تعززها التطورات المتسارعة لأنظمة الاتصال والمعلومات. لقد تميزت العملية التدريبية منذ وقت طويل باهتمام المجتمعات، لكونها أداة لتربية الفرد وتنمية المجتمع ووسيلة لحفظ المعرفة والثقافة واستنادا لذلك أصبحت المعرفة عنصرا بارزا من عناصر الخطط التنموية الشاملة وآلية أساسية من آليات النهوض بالمجتمع.

إن رسالة التدريب الميداني الأولي هو الحرص على خلق علاقات فعالة ومتميزة في مجال التدريب بين الجامعة

وطلابها من جهة، وجهات التدريب من جهة أخرى بهدف بناء جيل واعي متطلع ولهذا فان جامعتنا وضعت ضمن خططها الدراسية التدريب الميدانى العملي الأولي ليكون أداة فعالة لتحقيق أعلى درجات التوافق بين خريجيها وبين الوظائف المتاحة من أجل التطوير والمشاركة في خطط التنمية.

تؤدى الجامعات بشكل عام دورا أساسيا في إعداد الطلبة إعدادا علميا جيدا للخريج من أروقة الجامعات إلى سوق العمل ومواقع الإنتاج لخوض التجربة العملية والحياتية الجديدة فيما بعد.

يعتبر التدريب العملي الميداني الأولي أحد أشكال التدريب الهادف لتعريف الطالب واقع البيئة العملية والحياة العملية والانتقال به من داخل الكلية لما اعتاد عليه من هدوء وحماية إلى العالم الخارجي وما يحتاج إليه من جد وانضباط والتزام وتحمل المسؤولية فيبدأ هنا الاحتكاك الحقيقي بالعالم المهني محاولة منه بنقل كل ما تعلمه بشكل عملي صحيح. ولذلك يتوجب علينا مد يد العون له ليكن عنصر بناء داخل المجتمع ويكون أحد دعائم التنمية والتطور الحقيقي للبلد لان الأمم لا تنهض إلا بوجود أبناء أكفاء يمكنهم تحمل المسؤولية والسير قدما.

ويمثل التدريب الميداني الأولي مجال الخبرة الأولى للطالب من خلال تطبيق ما تعلمه في البيئة الحقيقة. حيث يتيح للطالب فرصة التعامل مع مختلف الضغوط التي قد يواجها في سوق العمل ويساعد الطالب على تطوير استيعابه للمادة العلمية ويعزز من مهارات التعليم الفردي لديه.

<u>رؤية الكلية:</u>

تسعى الكلية إلى التميز والريادة في المجالات التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي في إطار من القيم الاجتماعية والأخلاقية.

رسالة التدريب الميداني الأولي الميداني:

تهدف كلية الصيدلة جامعة سيناء - فرع العريش تمكين طلابها من التدريب في الصيدليات الأهلية وصيدليات المستشفيات وغيرها من الهيئات الصحية لتزويدهم بالمهارات اللازمة لربط المعلومات الاكاديمية بالبيئة العملية وتقليل الفجوة بين المقررات النظرية والحياة العملية، والعمل على توفير ممارسة مستدامة في مختلف مجالات مهنة الصيدلة. وذلك لتأهيل الطلاب وتخريجهم وهم قادرون على الإبداع والتميز، ولتلبية احتياجات سوق العمل في قطاعاته المختلفة.

نص اللائحة الداخلية للكلية لبكالوريوس الصيدلة (فارم دي-PharmD) التي تنظم التدريب الميداني الأولي:

تنص المادة (٩) من لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي – Pharm D) على ما يلي:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني صيفي بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية، وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس، و يتم التدريب خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز، ويتم متابعة الطالب أثناء التدريب بواسطة مشرف داخلي من الكلية ومشرف خارجي يمثل مكان التدريب لا تضاف نتائج التدريب الميداني لدرجات الطلاب ولكنها من متطلبات التدريب الاجباري والتخرج ، ويحدد مجلس الكلية القواعد المنظمة لعملية التدريب وآليات الإشراف

مواصفات خريج كلية الصيدلة المنصوص عليها في المعايير الأكاديمية المرجعية

فيما يلي (المواصفات الواجب توافرها في خريج كلية الصيدلة والمنصوص عليها في المعايير الأكاديمية المرجعية للتعليم الصيدلي النسخة الثانية الصادرة في ابريل ٢٠١٧ وتلك المواصفات يجب أخذها في الاعتبار خلال التدريب الميداني:

١. تثقيف وإرشاد الأفراد والمجتمعات للمشاركة في تحسين النتائج العلاجية وتقليل حدوث الأمراض.
٢. ممارسة وتنفيذ المسؤوليات والصلاحيات القانونية والمهنية والأخلاقية مع احترام حقوق المرضى.
٣. استخدام البيانات القائمة على الأدلة لتقديم المنتجات الصيدلانية المعاصرة والخدمات الصيدلية.
٤. لتأكد من جودة المواد والمنتجات الصيدلانية.
٥. تطبيق المعلومات الصيدلانية الإكلينيكية المتكاملة القائمة على الأدلة في تقييم مدى ملاءمة الأدوية وفعاليتها وسلامتها.
٦. لمساهمة بشكل فعال في تخطيط وإجراء البحوث باستخدام المنهجيات المناسبة.

٧. العمل بشكل تعاوني وتبادل اتخاذ القرارات العلاجية كعضو في فريق الرعاية الصحية.
٨. إظهار مهارات التواصل الفعال والقيادة وإدارة الأعمال وريادة الأعمال.
٩. العمل كمتعلم مدى الحياة للتطوير المهني المستمر وإظهار قدرات تقييم الأداء والتقييم الذاتي.

أولا: أهداف التدريب الميداني الأولى:

- إتاحة الفرصة للطلاب لكسب الخبرة العملية في سوق العمل والتدريب قبل التخرج.
- تعميق فهم الطلاب للعلوم النظرية التي تلقوها في مجال تخصصهم.
- تدريب الطلاب على تحمل المسئولية والتقيد بالمواعيد.
- تدريب الطلاب على كيفية التعامل مع أفراد المجتمع خارج الجامعة.
- توجيه الطلاب على احترام الآخرين والاستماع إلى أراءهم.
- تهيئة الطالب على إعداد وكتابة التقارير.
- تطوير مهارات الطالب العلمية وتهيئته للعمل الميداني.
- فتح قنوات اتصال بين سوق العمل وبين طلبة الكلية من ناحية وبين سوق العمل وأعضاء هيئة التدريس وإدارة الكلية من ناحية أخرى وما يحققه ذلك من تزويد جهات التدريب عن إمكانيات الكلية ونوعية الموارد البشرية التي ستساهم في الصناعة والتنمية والخدمات مستقبلا.
- إتاحة الفرصة لتلك المؤسسات لتقويم أداء الطالب أثناء فترة التدريب ومعرفة مدى الاستفادة منه وتوظيفه بعد تخرجه

ثانيا: المسؤوليات والتوقعات

أولا مسؤوليات الطالب

١. تحمل المسؤولية الكاملة عن العمل من خلال الوصول إلى العمل في الوقت المحدد والبقاء طوال ساعات العمل.
٢. التعامل مع الزملاء بطريقة ودية واتباع توجيهات المشرف الخارجي بأمانة.
٣. تعلم المعرفة والتقنيات الأساسية والمتقدمة ومحاولة تقليل الأخطاء قدر الإمكان.
٤. الإبداع من خلال اقتراح أفكار مبتكرة لتطوير المهنة مما يؤهل الطالب لجدارات التوظيف..
٥. تطبيق النظريات والمفاهيم والمهارات المكتسبة خلال الفصول الدراسية في أماكن ممارسة مهنة الصيدلة تحت إشراف المشرف الخارجي.
٦. مراجعة وتحديث خطة التدريب الخاصة بالطالب مع المشرف الخارجي.

٧. الحرص على التواصل في المواعيد المحددة من المشرف الأكاديمي لمتابعة عملية التدريب.
٨. الالتزام بلوائح المشرف الخارجي، وإكمال ١٠٠ ساعة تدريبية.
٩. تعبئة نماذج التدريب والتقارير والاستبيانات الخاصة بالتدريب من جميع الأطراف المعنية.

ثانيا مسؤوليات المشرف الخارجي

١. .التفاعل مع الطالب ومتابعة تقدمه والإجابة على أسئلته والمساعدة في حل المشكلات التي تواجهه وتقويم أداء الطالب في سياق أهداف التدريب.
٢. التأكد من مشاركة الطالب في الأعمال الروتينية والمناقشات والمهام والأنشطة الموكلة إليه.
٣. متابعة تفاعل الطلاب مع المرضى ومع الزملاء.
٤. مراقبة وتقييم أداء وسلوك الطالب والتأكد من اتباع أخلاقيات المهنة.
٥. التواصل مع المشرف الأكاديمي لمناقشة المشاكل أو المخاوف المتعلقة بتدريب الطالب مثل (الغياب المتكرر أو المرض واللامبالاة أو عدم الالتزام بالمواعيد)
٦. تعبئة نماذج تقييم الطالب بعناية في الوقت المحدد وإرسالها إلى المشرف الأكاديمي مع توضيح نقاط القوة والضعف وفرص التحسين.

ثالثا مسؤوليات المشرف الأكاديمي

١. تزويد الطلاب بالمشورة والمعلومات المفيدة في التدريب.
٢. توطيد العلاقات مع المشرف الخارجي وجهات التدريب لتأمين التدريب المناسب للطالب.
٣. التواصل مع الطالب والمشرف الخارجي عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني طوال فترة التدريب.
٤. تشجيع الطالب على تقديم تغذية راجعة بناءة فيما يتعلق بالمعرفة الأكاديمية السابقة والمهارات المهنية المكتسبة من التدريب.
٥. تقييم أداء وسلوك الطالب بناء على التقييم الذاتي للطالب وتقييم المشرف الخارجي للطالب.

رفع جميع الاستمارات والتقارير الخاصة بالتدريب الصيفي إلى المشرف العام على التدريب الصيفي

ثالثا: خطة وتنظيم التدريب الصيفي الميداني لطلاب برنامج بكالوريوس الصيدلة:

يقدم التدريب الصيفي فرصة مثالية لطلاب الكلية للتدريب على كيفية بناء مستقبل مهني ناجح ويتم التدريب تبعا للوائح الدراسية بالكلية كالآتي وجدول (١):

الهدف: تدريب الصيدليات الخاصة والأهلية وصيدليات المستشفيات

المخرج	الأنشطـــــة	الفترة الزمنية	المسئولية التنفيذ	مؤشرات النجاح
خريج ذو كفاءة ومهارات مرتبطة بالأدوية والمستحضرات الصيدلية الموجودة وقواعد صرف الدواء	- تصميم دليل التدريب وتحديث توصيف التدريب الميداني وتحديد مخرجاته المستهدفة وأهدافه	٢٠٢٥/٢٠٢٦	- إدارة الامتياز والتدريب - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - أعضاء هيئة التدريس المنوطين بالإشراف على التدريب	- تقارير الطلاب عن التدريب -تقييم المشرفين الخارجيين من جهات التدريب - تقييم أعضاء هيئة التدريس عن تدريب الطلاب - نسبة رضا الطلاب عن برامج التدريب - نسبة رضا أصحاب الصيدليات عن مستوي وكفاءة الطلاب المتدربين -مقدرة الطلاب على تطبيق التدريب بالصيدلية النموذجية بالكلية
	- عمل ورشة عمل لكل من أعضاء هيئة التدريس - وطلاب الفرقتين الثالثة والرابعة وذلك لنشر ثقافة نظام التدريب الميداني الجديد.	٢٠٢٥/٢٠٢٦		
	- تنفيذ البرنامج التدريبي - تكليفات أعضاء هيئة التدريس المشرفين على التدريب للطلاب ويشمل التعرف على - نماذج مختلفة من بدائل الأدوية المتاحة في الصيدليات - تطبيق آليات متابعة التدريب الميداني للطلاب والمؤسسات الصيدلية خلال صيف ٢٠٢٥	أجازه الصيف سنويا		
	- التقييم المستمر لكفاءة التدريب وتحقيقه لأهداف البرنامج وصقل لمهارات الطلاب من قبل المشرفين على التدريب والاطراف المشاركة والطلاب	٢٠٢٦/٢٠٢٧		

- جامعة سيناء فرع العريشPجدول (١): خطة التدريب الميداني لطلاب كلية الصيدلة برنامج

رابعا: خطة تطوير التدريب الميداني الأولى لطلاب برنامج بكالوريوس الصيدلة

تهدف خطه التدريب الميداني لطلاب كلية الصيدلة ربط استراتيجية التطوير على المستوي القومي الذي يهدف الي تحقيق رؤية مصر 2030 لتطوير مؤسسات التعليم العالي للوصول الي الاعتماد الأكاديمي والارتقاء بالتعليم الجامعي وتطوير التعليم الصيدلي على مستوي الجامعة، وعلى مستوي الكلية وذلك من خلال:

١- **الصيدلية النموذجية**

قامت الكلية بإنشاء الصيدلية النموذجية لتعزيز المهارات العملية والمهنية للطلاب. ويتم تقييم الطلاب ايضا بعد انهاء التدريب عن طريق الصيدلية النموذجية بالكلية للتأكيد من إلمامهم بالمعلومات المقدمة لهم وتحقق الاستفادة القصوى من التدريب، واجتيازهم لكافة المتطلبات الخاصة بالتدريب

٢- **تنظيم رحلات علمية مع أكبر عدد من المصانع وشركات الادوية المختلفة**

بالرغم من أن لائحة للتدريب الصيفي لا تشمل على تدريب الطلبة بالمصانع والشركات الادوية الا ان الجامعة حرصت علي عمل رحلات علمية للمصانع وشركات الادوية لتوسع نطاق المعرفة للطلاب ولإكسابهم مهارات سوق اعمل.

٣- **يتم توفير فرص تدريب متميزة للمتفوقين جهات التدريب الذي يرغب الطلاب بالتدريب بها وتتكفل الكلية بتوفير أماكن تدريب مميزة للطلاب المتفوقين (إذا أمكن).**

٤- **عمل بروتكولات تعاون بين الكلية والمستشفيات والمصانع وشركات الادوية لتوسيع نطاق تدريب الطلبة لتغطية قصور جهات وساعات التدريب الصيفي.**

٥- **اختيار الصيدليات الأهلية المناسبة للتدريب الميداني الاولى على النحو التالي:**

- التزام الصيدليات الأهلية المختارة بالمحتوى العلمي للتدريب للطلاب.
- دعوة مديري الصيدليات المتميزة ونقيب الصيادلة لتقديم محاضرة عن التدريب الصيفي داخل الكلية.

خامسا: آليات التنفيذ والإشراف على برنامج التدريب الميداني الاولى:

١. يتم حصر أعضاء هيئة التدريس الموجودين على قوة العمل من قبل وكيل الكلية او من ينوب عنه.
٢. يتم تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة من خلال إدارة التدريب وتحت اشراف وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وإسناد الإشراف على تدريب تلك المجموعات إلى أعضاء هيئة التدريس وإعلان كشوف الإشراف لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس (ورقيا او الكترونيا) من قبل إدارة الامتياز والتدريب بالكلية.
٣. في حالة التدريب في الصيدليات الأهلية يقوم الطالب باختيار الصيدلية المناسبة له تبعا لمحل إقامته ويقوم بإبلاغ إدارة التدريب ببيانات الصيدلية ويكون مدير الصيدلية هو المشرف الخارجي للطالب.
٤. في حالة التدريب في صيدليات المستشفيات تقوم الكلية بمخاطبة تلك المؤسسات رسميا للسماح لطلاب الكلية بالتدريب الميداني لديهم ويتم تكليف بعض الصيادلة العاملين بالمؤسسة للقيام بالإشراف الخارجي للطلاب.
٥. يتم ارسال دليل التدريب الصيفي الميداني لكل من الطلاب، جهات التدريب، أعضاء هيئة التدريس المشرفين على التدريب بالكلية (الكترونيا) ويتم رفعة على الموقع الالكتروني بالكلية.
٦. يتواصل أعضاء هيئة التدريس المشرفين على التدريب بالكلية مع الطلاب لتوضيح أهمية التدريب الصيفي الميداني وأهدافه واعلام الطلاب بكافة التعليمات والمهام المطلوب تنفيذها اثناء فترة التدريب.
٧. يقدم الطالب تقرير عن التدريب الصيفي للتحقق من مدي الاستفادة من التدريب.
٨. يتم تقييم التدريب الصيفي الميداني من قبل المشرف في جهة التدريب.
٩. يتم تقييم التدريب الصيفي الميداني من قبل أعضاء هيئة التدريس المشرفين على التدريب بالكلية، حيث يقوم المشرف الأكاديمي بالإشراف والمتابعة على الطالب عن طريق لقاءات معه في الكلية او بالاتصال التليفوني أو الالكتروني للتعرف على مدى اجتياز الطالب للبرنامج التدريبي.
١٠. يقوم الطالب بتسليم نموذج أ و نموذج ب للمشرف الأكاديمي.
١١. يتم عمل استبيانات لتقييم التدريب الصيفي الميداني من قبل جهات التدريب والطلاب المتدربين لمعرفة الإيجابيات والسلبيات ووضع خطط للتحسين من فاعلية التدريب الصيفي الميداني لتطوير عملية التدريب الصيفي الميداني.
١٢. يتم تسليم نماذج التدريب والاستبيانات لإدارة الامتياز والتدريب بالكلية.

سادسا: آليات تقييم أداء الطالب في التدريب الميداني الأولى

أولا: تقييم للطالب للتدريب

يقوم الطالب بتعبئة نموذج تقرير الطالب عن فترة التدريب(نموذج رقم أ) وهو عبارة عن تقرير شامل عن فترة التدريب الميداني يتضمن نبذة مختصرة عن محتوى التدريب والمهارات المكتسبة من التدريب ويقدم التقرير إلى المشرف الأكاديمي لمناقشة الطالب في التقرير المقدم.

ثانيا: تقييم المشرف الخارجي للطالب

يقوم المشرف الخارجي بتعبئة نموذج تقييم الطالب (نموذج رقم ب) ويمثل تقييم المشرف الخارجي 50% من درجة التقييم ويقدم التقرير إلى المشرف الأكاديمي للطالب.

ثالثا: تقييم المشرف الأكاديمي للطالب

تتم مناقشة الطالب من قبل عضو هيئة التدريس بما تم تدريبة في الصيدلية للتأكد من الاستفادة الكاملة من فترة التدريب الصيفي وتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة من التدريب ثم يقوم المشرف الأكاديمي بتعبئة (نموذج رقم ج) ويمثل تقييم المشرف الأكاديمي ٥٠ % من درجات تقييم التدريب.

سابعا: آليات تقييم البرنامج التدريبي وقياس مدي فاعليته:

وتقوم الكلية بقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب من خلال مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية وهي:

أولا: عقد لقاء سنوي مع الطلاب وممثلي جهات التدريب المختلفة لتقييم التدريب الصيفي وبحث نقاط الضعف والقوة لزيادة معدل التطوير.

ثانيا: عمل استبيانات دورية لكلا من:

- استطلاع رأى جهة التدريب على مدى فاعلية البرنامج التدريبي ومستوى المتحقق من نواتج التعليم المستهدفة (استبيان جهة التدريب لتقييم التدريب الصيفي الميداني).
- استطلاع رأى الطلاب في التدريب الصيفي ومدى ملاءمته لمتطلبات سوق العمل عن رأى الطلاب في فترة التدريب الميداني (استبيان تقييم الطلاب للتدريب الصيفي الميداني).

ثامنا: اليات تطوير التدريب الميداني الأولى لطلاب برنامج بكالوريوس الصيدلة

١. عقد لقاء سنوي مع الطلاب لتقييم ما تم عمله في التدريب الصيفي وبحث نقاط الضعف والقوة لزيادة معدل التطوير.

٢. عمل استبيانات دورية عن رأى جهات التدريب والطلاب في التدريب الصيفي ومدى ملائمته لمتطلبات سوق العمل، وعمل إجراءات تصحيحية للسلبيات التي تواجه الطلاب اثناء التدريب.

تاسعا: توصيف التدريب الميدانى الاولي:

Initial field training Specification

1. Basic Information

Title	**Initial field training**
Training hours	**100 hours**
Type	**Compulsory**
Academic level at which is taught	**After completing level 3 (102 hours)**
Academic program	**Bachelor of Pharmacy (Pharm D)**
Faculty	**Faculty of Pharmacy**
University	**Sinai university, Arish Branch**
Name of coordinator	**Ass. Prof. Mustafa Hegazy**
Approval date	**11 May 2025**
Approval document	**تم الاعتماد بقرار مجلس الكلية رقم ١٦١ـ مايو ٢٠٢٥**

2. Overview

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني أولي بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز.

3. Learning Outcomes LOs

Matrix of CLOs with program learning outcomes POs (NARS)

Program Learning Outcomes (NARS)		Course Learning Outcomes	
Code	**Text**	**Code**	**Text**
1-1-2	Utilize the proper pharmaceutical and medical terms, abbreviations and symbols in pharmacy practice.	**LO.1**	Utilize the proper pharmaceutical and medical terms, abbreviations and symbols in prescription to advise patients, community and health care members
1-1-4	Articulate knowledge from fundamental sciences to explain drugs' actions and evaluate their appropriateness, effectiveness, and safety in individuals and populations.	**LO.2**	Articulate knowledge from fundamental sciences to explain pharmacological and toxicological effects of drugs.

2-1-1	Perform responsibilities and authorities in compliance with the legal and professional structure and role of all members of the health care professional team.	**LO.3**	Learn and understand the ethics of health and environmental sciences (Egyptian health system and its policies, and first aid).
2-1-2	Adopt ethics of health care and pharmacy profession respecting patients' rights and valuing people diversity.	**LO.4**	Adopt medical ethics that support the preservation of patient rights and pay attention to the drug's dosing, drug interactions, uses, alternative, mechanism of actions of different therapeutic drugs, adverse effects, and contraindications, as well as.
2-1-3	Recognize own personal and professional limitations and accept the conditions of referral to or guidance from other members of the health care team.	**LO.5**	Recognize own personal and professional limitations.
		LO.6	Accept conditions of referral to or guidance from other members of the health care team.
2-4-3	Take actions to solve any identified medicine-related and pharmaceutical care problems.	**LO.7**	Take actions to solve any identified medicine-related problems and any identified pharmaceutical care problems.
3-2-4	Provide information about toxic profiles of drugs and other xenobiotics including sources, identification, symptoms, and management control.	**LO.8**	Elucidate the toxic profiles of different medications, dose guidelines, adverse drug interactions, and Contraindications.
3-2-5	Educate and counsel patients, other health care professionals, and communities about safe and proper use of medicines including OTC preparations and medical devices.	**LO.9**	Instruct patients, medical professionals, and other relevant groups about the proper and safe use of OTC drugs and medical equipment.
4-1-2	Retrieve and critically analyze information, identify and solve problems, and work	**LO.10**	Work autonomously and effectively independently and in a team.

	autonomously and effectively in a team.		
4-2-1	Demonstrate effective communication skills verbally, non-verbally, and in writing with professional health care team, patients, and communities.	**LO.11**	Effectively communicate verbally, non-verbally, and in writing with professional health care team, patients, and community.
4-3-1	Perform self-assessment to enhance professional and personal competencies.	**LO.12**	Evaluate self-experience to enhance professional and personal competencies.

4. Teaching and Learning Methods

1	Interactive learning (discussion with external and academic supervisor).
2	Field Training
3	Self-learning (presentation, Assignment).

5. Methods of students' assessment

No.	Assessment methods	Evaluation according to :	Marks	Percentage of total course marks
2	**The external supervisor**	**نموذج ب**	**50**	**50%**
3	**The academic supervisor**	**نموذج ج**	**50**	**50%**

** يعتبر أداء الطالب (مقبول) إذا حصل على ٣٠ درجة على الأقل فى كل نموذج.

6. Learning Resources and Supportive Facilities

Learning resources	**Main/essential reference**	**- Drug index - EP, USP. - Official website (Lexi, Drug eye).**
	Other references	**Selected references recommended by the internal and external supervisors.**

7. Approval

Position	Name	Signature
Program coordinator	**Ass. Prof. Mustafa Higazy**	

10- Matrix of initial field training specification

Domain	Key element	Key Element statement	Selected for initial field Training
Domain 1 - Fundamental Knowledge	**1.1.1**	Demonstrate understanding of knowledge of pharmaceutical, biomedical, social, behavioral, administrative, and clinical sciences.	
	1.1.2	Utilize the proper pharmaceutical and medical terms, abbreviations and symbols in pharmacy practice.	✓
	1.1.3	Integrate knowledge from fundamental sciences to handle, identify, extract, design, prepare, analyze, and assure quality of synthetic/natural pharmaceutical materials/products.	
	1.1.4	Articulate knowledge from fundamental sciences to explain drugs' actions and evaluate their appropriateness, effectiveness, and safety in individuals and populations.	✓
	1.1.5	Retrieve information from fundamental sciences to solve therapeutic problems.	
	1.1.6	Utilize scientific literature and collect and interpret information to enhance professional decision.	
	1.1.7	Identify and critically analyze newly emerging issues influencing pharmaceutical industry and patient health care.	
Domain 2 - Professional and Ethical Practice	**2.1.1**	Perform responsibilities and authorities in compliance with the legal and professional structure and role of all members of the health care professional team.	✓
	2.1.2	Adopt ethics of health care and pharmacy profession respecting patients' rights and valuing people diversity.	✓
	2.1.3	Recognize own personal and professional limitations and accept the conditions of referral to or guidance from other members of the health care team.	✓
	2.2.1	Isolate, design, identify, synthesize, purify, analyze, and standardize synthetic/natural pharmaceutical materials.	
	2.2.2	Apply the basic requirements of quality management system in developing, manufacturing, analyzing, storing, and distributing pharmaceutical materials/products considering various incompatibilities.	
	2.2.3	Recognize the principles of various tools and instruments and select the proper techniques for synthesis and analysis of different materials and production of pharmaceuticals.	
	2.2.4	Adopt the principles of pharmaceutical calculations, biostatistical analysis, bioinformatics, pharmacokinetics, and bio-pharmaceutics and their applications in new drug delivery systems, dose modification, bioequivalence studies, and pharmacy practice.	
	2.3.1	Handle, identify, and dispose biologicals, synthetic/natural materials, biotechnology-based and radio-labeled products, and other materials/products used in pharmaceutical field.	
	2.3.2	Recognize and adopt ethical, legal, and safety guidelines for handling and disposal of biologicals, and pharmaceutical materials/products.	
	2.4.1	Ensure safe handling/use of poisons to avoid their harm to individuals and communities.	
	2.4.2	Demonstrate understanding of the first aid measures needed to save patient's life.	
	2.4.3	Take actions to solve any identified medicine-related and pharmaceutical care problems.	✓
	2.4.4	Assess toxicity profiles of different xenobiotics and detect poisons in biological specimens.	
	2.5.1	Fulfill the requirements of the regulatory framework to authorize a medicinal product including quality, safety, and efficacy requirements.	
	2.5.2	Retrieve, interpret, and critically evaluate evidence-based information needed in pharmacy profession.	
	2.5.3	Contribute in planning and conducting research studies using appropriate methodologies.	

	2.6.1	Apply the principles of business administration and management to ensure rational use of financial and human resources.	
	2.6.2	Utilize the principles of drug promotion, sales, marketing, accounting, and pharmacoeconomic analysis.	
Domain 3 - Pharmaceutical Care	**3.1.1**	Apply the principles of body function and basis of genomics in health and disease states to manage different diseases.	
	3.1.2	Apply the principles of public health and pharmaceutical microbiology to select and assess proper methods of infection control.	
	3.1.3	Monitor and control microbial growth and carry out laboratory tests for identification of infections/diseases.	
	3.1.4	Relate etiology, epidemiology, pathophysiology, laboratory diagnosis, and clinical features of infections/diseases and their pharmacotherapeutic approaches.	
	3.2.1	Integrate the pharmacological properties of drugs including mechanisms of action, therapeutic uses, dosage, contra-indications, adverse drug reactions and drug interactions.	
	3.2.2	Apply the principles of clinical pharmacology and pharmacovigilance for the rational use of medicines and medical devices.	
	3.2.3	Provide evidence-based information about safe use of complementary medicine including phytotherapy, aromatherapy, and nutraceuticals.	
	3.2.4	Provide information about toxic profiles of drugs and other xenobiotics including sources, identification, symptoms, and management control.	✓
	3.2.5	Educate and counsel patients, other health care professionals, and communities about safe and proper use of medicines including OTC preparations and medical devices.	✓
	3.2.6	Maintain public awareness on social health hazards of drug misuse and abuse.	
Domain 4 - Personal Practice	**4.1.1**	Demonstrate responsibility for team performance and peer evaluation of other team members, and express time management skills.	
	4.1.2	Retrieve and critically analyze information, identify and solve problems, and work autonomously and effectively in a team.	✓
	4.1.3	Demonstrate creativity and apply entrepreneurial skills within a simulated entrepreneurial activity.	
	4.2.1	Demonstrate effective communication skills verbally, non-verbally, and in writing with professional health care team, patients, and communities.	
	4.2.2	Use contemporary technologies and media to demonstrate effective presentation skills.	✓
	4.3.1	Perform self-assessment to enhance professional and personal competencies.	
	4.3.2	Practice independent learning needed for continuous professional development.	✓

11- Teaching and learning methods of initial field training matrix

Code	Key element	Interactive learning	Field training	Self-learning
Domain 1: Fundamental Knowledge				
1.1.2	Utilize the proper pharmaceutical and medical terms, abbreviations and symbols in pharmacy practice.	✓		
1.1.4	Articulate knowledge from fundamental sciences to explain drugs' actions and evaluate their appropriateness, effectiveness, and safety in individuals and populations.	✓		
Domain 2: Professional and Ethical Practice				
2.1.1	Perform responsibilities and authorities in compliance with the legal and professional structure and role of all members of the health care professional team.		✓	
2.1.2	Adopt ethics of health care and pharmacy profession respecting patients' rights and valuing people diversity.		✓	
2.1.3	Recognize own personal and professional limitations and accept the conditions of referral to or guidance from other members of the health care team.		✓	
2.4.1	Ensure safe handling/use of poisons to avoid their harm to individuals and communities.		✓	
2.4.3	Take actions to solve any identified medicine-related and pharmaceutical care problems.		✓	
2.5.2	Retrieve, interpret, and critically evaluate evidence-based information needed in pharmacy profession.			✓
Domain 3: Pharmaceutical Care				
3.2.5	Educate and counsel patients, other health care professionals, and communities about safe and proper use of medicines including OTC preparations and medical devices.		✓	
Domain 4: Personal Practice				
4.1.1	Demonstrate responsibility for team performance and peer evaluation of other team members, and express time management skills.	✓		
4.2.1	Demonstrate effective communication skills verbally, non-verbally, and in writing with professional health care team, patients, and communities.	✓	✓	✓
4.3.1	Perform self-assessment to enhance professional and personal competencies.			✓
4.3.2	Practice independent learning needed for continuous professional development.			✓

12- Matrix of assessment methods with Summer training PLOs

Key Element	NARS statement	Academic Supervisor	External Supervisor
Domain 1 - Fundamental Knowledge			
1.1.2	Utilize the proper pharmaceutical and medical terms, abbreviations and symbols in pharmacy practice.		✓
1.1.4	Articulate knowledge from fundamental sciences to explain drugs' actions and evaluate their appropriateness, effectiveness, and safety in individuals and populations.		✓
Domain 2 - Professional & Ethical Practice			
2.1.1	Perform responsibilities and authorities in compliance with the legal and professional structure and role of all members of the health care professional team.		✓
2.1.2	Adopt ethics of health care and pharmacy profession respecting patients' rights and valuing people diversity.		✓
2.1.3	Recognize own personal and professional limitations and accept the conditions of referral to or guidance from other members of the health care team.		✓
2.4.3	Take actions to solve any identified medicine-related and pharmaceutical care problems.		✓
Domain 3 - Pharmaceutical Care			
3.2.4	Provide information about toxic profiles of drugs and other xenobiotics including sources, identification, symptoms, and management control.		✓
3.2.5	Educate and counsel patients, other health care professionals, and communities about safe and proper use of medicines including OTC preparations and medical devices.		✓
Domain 4 - Personal Practice			
4.1.2	Retrieve and critically analyze information, identify and solve problems, and work autonomously and effectively in a team.	✓	
4.2.2	Use contemporary technologies and media to demonstrate effective presentation skills.	✓	
4.3.2	Practice independent learning needed for continuous professional development.	✓	

ثامنا: نماذج
(مخاطبات – تقارير المشرفين – استمارات التقييم – استبيانات)

النماذج

١. نموذج (١): نموذج التعهد (إقرار طالب متدرب).

٢. نموذج (أ): تقرير الطالب عن فترة التدريب

٣. نموذج (ب):تقييم الطالب أثناء التدريب في صيدليات أهلية/خاصة/مستشفيات مع تحديد ساعات التدريب .

٤. شهادة التدريب.

٥. نموذج (ج): تقييم أداء الطالب من قبل المشرفين على التدريب بالكلية.

٦. استبيان جهة التدريب لتقييم التدريب الميداني الأولي.

٧. استبيان تقييم الطلاب للتدريب الميداني الأولي.

نموذج رقم (١)

نموذج التعهد: إقرار طالب متدرب

إقرار بصحة بيانات الجهة التدريبية

أقر انا الطالب:
رقم جامعي:
رقم هاتف الطالب:

عنوان الطالب:
بصحة بيانات الجهة التدريبية التالية:

١) اسم الجهة التدريبية:
٢) عنوان الجهة التدريبية:
قرية/شارع مدينة/مركز محافظة
٣) اسم مدير الجهة:
٤) رقم الترخيص:
٥) رقم هاتف الجهة التدريبية:
٦) المدة التدريبية: تبدأ بتاريخ:/...../..... تنتهي بتاريخ:/...../.....

عدد ساعات التدريب اليومية: .....ساعة اجمالي عدد الساعات: .....ساعة

تحريرا في ...../...../.....

توقيع الطالب بصحة البيانات:

.....

تم ادخال البيانات عن طريق الموظف المختص

الاسم:.....

التوقيع: .....

نموذج رقم (أ)

تقرير الطالب عن فترة التدريب

الكلية: .....

العام الدراسي: .....

الفصل الدراسي: .....

اسم الطالب: .....

رقم القيد الجامعي: .....

جهة التدريب: .....

عنوان جهة التدريب:

.....

المسؤول عن جهة التدريب: .....

فترة التدريب: من ..... الي .....(يوم/شهر/سنة)
لعدد.....ساعة

المهارات المكتسبة:

.....
.....
.....
.....
.....

الايجابيات :

.....
.....
.....
.....

السلبيات :

.....

.....

.....

.....

توقيع الطالب: **التاريخ**

....

نموذج رقم (ب)

استمارة تقييم المشرف الخارجي للتدريب الميداني الأولي
الخاص بالتدريب في الصيدليات الاهلية/الخاصة/ المستشفيات العام الجامعي..... / .....

بيانات خاصة بالطالب	
اسم الطالب ورقمه الجامعي (ID):	
الفرقة الدراسية:	
رقم التليفون:	
العنوان:	
البريد الإلكتروني:	
بيانات خاصة بالمؤسسة	
اسم الصيدلية ومكانها:	
اسم مشرف التدريب:	
رقم التليفون:	
البريد الإلكتروني:	

عناصر تقييم الطالب	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١- مدى التزام الطالب بالحضور فى المواعيد.					
٢- قدرة الطالب علي قراءة الوصفات الطبية.					
٣- التعرف على الأدوية الموجودة في الصيدلية وجرعاتها واستخداماتها واعراضها الجانبية.					
٤- التعرف على أقسام الصيدلية وطريقة ترتيب الأدوية بها والنظام الإداري المتبع بها.					
٥- التعرف على أهم التداخلات الدوائية والأخطاء الطبية الشائعة وكيفية تجنبها.					
٦- الإلمام بالاستخدام الصحيح وكيفية وصف الأدوية.					
٧- التعرف على الأدوية التي لا يتم صرفها إلا بوصفة طبية.					
٨- قدرة الطالب علي التعامل مع أنظمة وبرامج الحاسب الآلي ان وجدت.					
٩- التدريب على التعامل مع المشاكل والعقبات مع التعامل مع المترددين على الصيدلة.					
١٠- المظهر العام					
الدرجة النهائية:					

** يعتبر أداء الطالب (مقبول) إذا حصل على ٣٠ درجة على الأقل.

توقيع وختم مدير الصيدلية　　توقيع مشرف التدريب　　اعتماد الكلية

شهادة تدريب

السيد الاستاذ الدكتور/ عميد كلية الصيدلة

تحية طيبة وبعد.....

- تشهد صيدلية ..... بأن (الطالب / الطالبة): .....

قد (قام / قامت) بقضاء فترة التدريب الصيفي خلال الاجازة الصيفية التي تلى الفرقة الثالثة بشرط اجتياز 102ساعة ، لمدة لا تقل عن (100) ساعة (برنامج بكالوريوس الصيدلة PharmD)

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،،،،،،،،،،،،

ختم وتوقيع
جهة التدريب

(الطالب / الطالبة) قام بقضاء مدة التمرين على نحو مقبول.

توقيع المشرف
د./

نموذج رقم (ج)

استمارة تقييم أداء الطالب من قبل المشرفين على التدريب بالكلية
العام الجامعي..... / .....

بيانات خاصة بالطالب					
اسم الطالب ورقمه الجامعي (ID):					
الفرقة الدراسية:					
رقم التليفون:					
العنوان:					
البريد الإلكتروني:					

عناصر تقييم الطالب	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١- التواصل مع جهة التدريب والمتابعة الاكاديمية.					
٢- مدى تعاون الطالب مع عضو هيئة التدريس المشرف علي التدريب بالكلية.					
٣- الالتزام بتسليم التقارير والمستندات المكلف بتقديمها في الوقت المحدد.					
٤- المهارات المكتسبة خلال التدريب.					
٥- تقييم مناقشة المتدرب في التدريب.					
الدرجة النهائية: المجموع X ٢					

** يعتبر أداء الطالب (مقبول) اذا حصل على ٣٠ درجة على الأقل

عضو هيئة التدريس المشرف علي التدريب **التوقيع**

استبيان جهة التدريب لتقييم التدريب الميداني الأولي

اسم جهة التدريب:

اسم الطالب ورقمه الجامعي:

البرنامج الدراسي:

الفرقة:

عناصر تقييم الطالب	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١- بشكل عام ما هو تقييم سيادتكم لجودة خريجي الكلية؟					
٢- ما مدى توافر المهارات الأساسية لخريجي الكلية؟					
٣- ما مدى إظهار المهارات المهنية في تفاعله مع الآخرين؟					
٤- ما تقييمك لسلوكيات خريج الكلية في مجال العمل؟					
٥- ما مدى رضاكم عن كفاءة خريج الكلية؟					
٦- ما مدى ملائمة خريج الكلية لاحتياجات سوق العمل؟					
٧- القدرة على اتخاذ القرارات على أساس مهارات حل المشاكل.					
٨- القدرة على العمل في مجموعات منتجة وتعاونية.					
٩- القدرة علي استخدام التكنولوجيا في الممارسة من أجل تلبية نتائج التعلم.					
١٠- القدرة على تحطيم الإجراءات المعقدة إلى وحدات قابلة للإدارة وترتيبها حسب ترتيبها الصحيح.					
• هل هناك مقترحات لزيادة كفاءة التدريب الصيفي الميداني؟					

الاسم: **التوقيع:**

استبيان تقييم الطلاب للتدريب الميداني الأولي

اسم الطالب: .....

الرقم الجامعي للطالب (ID) : .....

جهة التدريب: .....

فترة التدريب: من ..... إلى.....

م	العنصر	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
-1	ساعدني التدريب في التعرف على الأشكال الصيدلانية المختلفة وتصنيف الأدوية حسب المجموعات العلاجية					
-2	تطورت قدرتي على قراءة الوصفات الطبية وفك الرموز والمصطلحات الطبية الشائعة.					
-3	ساهمت الـ ١٠٠ ساعة في ربط ما درسته في مواد (Pharmacology) و (Pharmaceutics) بالواقع العملي.					
-4	اكتسبت مهارات أولية في كيفية التعامل مع استفسارات المرضى وتقديم المشورة البسيطة (Patient Counseling).					
-5	تعلمت الطريقة الصحيحة لترتيب الأدوية، فحص تاريخ الصلاحية، وإدارة المخزون داخل الصيدلية.					
-6	أدركت أهمية الدقة في صرف الدواء والآثار المترتبة على الأخطاء الصيدلانية.					
-7	كان الصيدلي المسؤول متعاوناً في شرح المهام وتصحيح أخطائي بطريقة تعليمية.					
-8	وفّرت لي جهة التدريب بيئة آمنة ومنظمة تسمح لي بالمراقبة والمشاركة الفعلية.					
-9	كانت ساعات التدريب (١٠٠ ساعة) كافية لتحقيق الأهداف الأساسية المخطط لها لهذه المرحلة.					
-10	زاد هذا التدريب من شغفي تجاه مهنة الصيدلة وأزال الرهبة الأولى من التعامل مع الجمهور.					
-11	بشكل عام، أرى أن التدريب الميداني الأولي كان منظماً ومفيداً كمقدمة لمراحل التدريب المتقدمة (الامتياز)					

قرار مجلس الكلية

وافق مجلس الكلية بجلسته رقم (161) بتاريخ 2025/5/11 م على اعتماد دليل التدريب الميداني الأولي إصدار ٢٠٢٥-٢٠٢٦م.

أمين المجلس
د/ إيمان عباس حجازي

عميد الكلية
أ.د/ لطفي دياب

❖ فريق إعداد ومراجعة دليل التدريب الصيفي الميداني إصدار ٢٠٢٦-٢٠٢٥

تحت رعاية:

- عميد كلية الصيدلة: الأستاذ الدكتور لطفي دياب

- **إعداد**

الأستاذ المساعد: غادة علي محمود أستاذ الأدويه والسموم

- **مراجعه**

الأستاذ الدكتور: ثناء المصرى رئيس لجنه المراجعه الداخليه